

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BIZOVAC
OPĆINSKO VIJEĆE**

P R I J E D L O G A K T A

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o radu Jedinственog upravnog odjela Općine
Bizovac u 2023. godini

Bizovac , svibanj 2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BIZOVAC
Općinski načelnik

Bizovac, svibanj 2024. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC
n/r predsjednika Općinskog vijeća

PREDMET: Izvješće o radu Jedinствenog upravnog odjela Općine Bizovac u 2023. godini, Izvješće
- dostavlja se

Na temelju članka 46. stavka 4. podstavka 24. Statuta Općine Bizovac ("Općinski glasnik" Općine Bizovac broj 1/21.) Općinski načelnik Općine Bizovac u predmetu razmatranja i utvrđivanja Izvješća o radu Jedinствenog upravnog odjela Općine Bizovac u 2023. godini donio je

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog Zaključka povodom razmatranja Izvješća o radu Jedinствenog upravnog odjela Općine Bizovac u 2023. godini
2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka, te se upućuje Općinskom vijeću Općine Bizovac na razmatranje i usvajanje. Ovlašćuje se Romana Kranjčević da sudjeluju u radu Općinskog vijeća po prijedlogu akta.

OPĆINSKI NAČELNIK
Srećko Vuković



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



OPĆINA BIZOVAC
Jedinstveni upravni odjel

KLASA : 024-06/24-01/03
URBROJ : 2158-10-3-1-24-1
Bizovac, 10. svibnja 2024. godine

I Z V J E Š Ć E

o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bizovac u 2023. godini

U izvještajnom razdoblju Jedinstveni upravni odjel Općine Bizovac obavljao je poslove iz samoupravnog djelokruga na način utvrđen zakonom, podzakonskim aktima, Statutom Općine Bizovac, te ostalim aktima općinskog vijeća Općine Bizovac i općinskog načelnika Općine Bizovac.

Jednako tako uredno i pravovremeno su izvršavane sve zadaće koje je pred Jedinstveni upravni odjel postavio općinski načelnik.

U Jedinstvenom upravnom odjelu je zaposleno 5 službenika i 3 namještenika

SLUŽBENICI

1. Pročelnica odjela – Romana Kranjčević,
2. Viši stručni suradnik za stambeno komunalne poslove – Željko Franjić
3. Viši stručni suradnik za uredsko poslovanje i pismohranu, upravljanje projektima i javnu nabavu – Tanja Pajnić
4. Stručni suradnik za računovodstvo, proračun i financije – Katica Sršić
5. Komunalni redar-poljar , referent – Dubravko Perlić

NAMJEŠTENICI

1. Komunalni radnik - Tomislav Katić
2. Komunalni radnik - Tibor Jakofi i
3. Spremačica – Evica Škarić

Unutar Jedinstvenog upravnog odjela ustrojen je: Vlastiti komunalni pogon (kao posebna služba)

1. Opći poslovi

Jedinstveni upravni odjel obavlja sve normativne, stručne i administrativne poslove vezane uz rad i djelovanje Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, njihovih stalnih i povremenih tijela (povjerenstva, komisije i sl.), te pruža pravnu i administrativnu pomoć udrugama sa područja općine.

Jedinstveni upravni odjel provodi natječaje za dodjelu pomoći u školovanju učenika i studenata, vodi evidenciju sufinanciranje prijevoza učenika.

Jedinstveni upravni odjel obavlja i sve ostale stručne i administrativne poslove opće uprave neophodne za funkcioniranje općine: uredsko poslovanje, poslovi prijemne kancelarije, otpreme pošte, arhiviranje, kadrovski poslovi, poslovi iz radnih odnosa i dr.

Isto tako ovaj Odjel obavlja i sve poslove iz područja javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi i pratećih zakonskih i podzakonskih akata.

U razdoblju za koje se podnosi ovo izvješće zaprimljeno ili otvoreno je 260 upravnih predmeta od kojih su svi riješeni, te 481 neupravnih predmeta od kojih je većina obrađena i arhivirana, a dio je arhiviran bez daljnje obrade (npr. razne obavijesti, informacije i sl.).

Osim rješavanja navedenih upravnih i neupravnih predmeta, Odjel je pripremao i izradio sve nacрте ugovora koje je sklopio općinski načelnik sa subjektima koji su poslovali sa Općinom Bizovac, nacрте akata (odluka, rješenja i zaključaka) koje donosi Općinski načelnik, te nacрте akata (odluka, zaključaka) koje donosi Općinsko vijeće, zajedno sa popratnim materijalima.

Uz navedene poslove Odjel je izvršavao poslove i zadatke koji se odnose na planske dokumente Civilne zaštite kao i kontakt sa Područnim uredom Osijek.

Rješavanje predmeta:

- obrađeno 68 predmeta u suradnji sa računovodstvom, a odnose se na izdana rješenja o pravu na pomoć za sufinanciranje troškove stanovanja,
- 32 rješenja izdano je u postupku dodjele pomoći roditeljima,
- obrađeno 10 zahtjeva za korištenje javnih površina,

2. Računovodstveno financijski poslovi

Sustav računovodstva proračuna reguliran je slijedećim propisima:

- Zakonom o Proračunu
- Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu
- Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu

Knjigovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva, prema propisanom računskom planu i prema modificiranom načelu nastanka događaja.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca izvršeni su slijedeći poslovi:

- godišnji obračun proračuna za 2023. godinu i propisane financijske izvještaje (bilanca, izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, izvještaj o novčanim tijekovima, o obvezama, o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji, o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza i bilješke.
- izvještaj za Poreznu upravu (IP obrasci za djelatnike, potvrde za vijećnike o izvršenim isplatama za prethodnu godinu, JOPPD – za sve isplate
- godišnji izvještaj za statistiku (za zaposlene, za plaće) investicije,
- knjiženje svih promjena prihoda i rashoda u glavno j knjizi i analitičkim evidencijama,
- vode se analitičke evidencije za zakup poslovnog prostora, za korištenje javnih površina, otplata stanove, ceste, komunalni doprinos, komunalni otpad, komunalnu naknadu, osnovna sredstva te evidentiranje uplata.
- poslovi evidencije prodaje i zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta,
- poslovi evidencije i naplate zakupa javnih površina i poslovnih prostora,
- ispostavljanje računa za sufinanciranje zajedničkih troškova za čišćenje i materijalne troškove.

U izvještajnom razdoblju ukupno je zaprimljeno 1564 ulaznih računa i izdano 97 izlaznih računa. Nadalje, obračunate su plaće i honorari za navedeno razdoblje i popunjeni svi obrasci vezani za te obračune. Napravljeni su financijski izvještaji tromjesečni, polugodišnji i konsolidirani.

U skladu s ostvarenjem prihoda izvršavani su nalozi za plaćanje, te drugi poslovi povjereni od strane općinskog načelnika.

3. Provođenje programa i projekata koji se financiraju iz sredstava EU fondova i drugih izvora

Projekt „Čuvarica baštine u srcu Bizovca“

Općina Bizovac je 19.06. 2020. godine sklopila ugovor s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova europske unije o dodjeli bespovratnih sredstava za realizaciju projekta „Čuvarica baštine u srcu Bizovca.“ "Namjena i cilj: Obnova dvorca Norman koja podrazumijeva njezino cjelovito uređenje na način da se optimalno uskladi buduća namjena s izvornim vrijednostima utvrđenim konzervatorskom studijom.

Od sveukupne površine prizemlja trenutno općinska uprava koristi 270 četvornih metara, dok je preostalih 250 četvornih metara u potpunosti neiskorišteno. Nakon već izvedenih radova konzervatorske smjernice ukazuju nam da je na zgradi potrebno završiti obnovu pročelja, temeljito urediti interijer, podrum, dvorište, postaviti nove instalacije za vodovod, kanalizaciju, grijanje, struju, telekomunikacije i dr. Cilj je rekonstrukcija građevine javne i društvene namjene; rekonstrukcija prenamjena i dogradnja dvorca Norman u javnu građevinu: općinski ured, muzejsko galerijski prostor i prostor za društvene djelatnosti."

Ukupna vrijednost projekta određena je u iznosu od 5.872.124,21 kn , a Općini je dodijeljeno 2.550.000,00 kn. Razdoblje provedbe projekta je od 15. srpnja 2020. godine do 15. srpnja 2023. godine. Općina je s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova europske unije sklopila i ugovor o sufinanciranju provedbe projekta kojim je Općini dodijeljeno 1.661.062,11 kn.

Tijekom izvođenja radova pokazalo se da je potrebno izvesti neke van troškovničke radove, u iznosu od 136.169,58 kn bez PDV-a odnosno 170.211,98 kn s PDV-om , te je s izvođačem radova (Presing

d.o.o.) potpisan Aneks ugovora čija je ukupna vrijednost 4.970.164,58 kn bez PDV-a odnosno 6.212.705,73 s PDV-om. Prema projektantskom troškovniku, trošak opremanja dvorca Norman iznosi 430.093,75 kn, projektantski nadzor (Expert d.o.o.) 86.250,00 kn, građevinski nadzor (ISG d.o.o.) 111.875,00kn, upravljanje projektom(FAD Consulting) iznosi 54.000,00kn, a promidžba i vidljivost (Studio HS Internet d.o.o.) 50.812,50 kn. Više rad I i II 157.373,70 Ukupna vrijednost investicije sada iznosi 7.103.110,68 kn

Po odluci vijeća Općina se kreditno zadužila na iznos 5.870.000,00 kn, zbog premošćivanja jaza između plaćanja po ZNS-ovima i izvedenih situacija izvođača radova.

Do 31.12.2023. godine izvršeno je 4.217.454,78 kn od ukupne investicije, od čega je 1.275.833,33 kn je iz nepovratnih sredstava, 1.925.311,16. kn je iz sredstava kredita, a 1.016.310,29 kn iz sredstava općine.

U 2023. godini projekt je završen, od 958.998,90 € , 214.692,36 € je iz nepovratnih sredstava 595.176,64 € je iz sredstava kredita, a 149.129,90 € iz sredstava Općine Bizovac.

EU projekt „Zaželi 4 – za ljepši život u Općini Bizovac“ prijavili smo u 2023. godini

Nove staze na groblju u Habjanovcima

U Habjanovcima su izvedeni građevinski radovi u sklopu projekta izgradnje pješačkih staza na groblju u ukupnoj dužini od 635 metara, a širine 1,5 metra. Nakon provedenog natječajnog postupka Općina Bizovac odabrala je najpovoljnijeg izvođača radova s kojim je zaključila ugovor o izvođenju radova. Nove pješačke staze zamijeniti će stare, koje su bile u jakom lošem i dotrajalom stanju.

Sanirana divlja deponija komunalnog otpada u Habjanovcima

Općina Bizovac na propisan način izvršila je potpunu sanaciju jedne divlje deponije komunalnog otpada u Kolodvorskoj ulici u naselju Habjanovci. Odlagalište smeća nastalo je uslijed neodgovornog ponašanja pojedinaca iz mjesta i okolice koji su svoj kućni otpad u velikim količinama odlagali i dovozili na ovu lokaciju na rubu samog naselja. Upravo iz tih razloga Općina Bizovac na ovoj i više drugih lokacija postavila je moderan video nadzor.

Nastavljeno sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata

Na temelju Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi općine Bizovac u 2023. godini općinski načelnik Srećko Vuković donio je odluku o sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Bizovac.

Uz sufinanciranje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Osječko-baranjske županije, Općina Bizovac u razdoblju rujan - prosinac 2023. godine sufinancirala je međumjesni javni prijevoz redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Bizovac u iznosu od 17,5% cijene mjesečne učeničke karte utvrđene kao temelj za sufinanciranje prema Odluci Vlade Republike Hrvatske.

Općina Bizovac u razdoblju rujan- prosinac 2023. godine financirala je i međumjesni javni prijevoz redovitih i izvanrednih studenata s prebivalištem na području Općine Bizovac u iznosu mjesečne cijene karte.

Potpore OBŽ u iznosu od 5.000 eura za uređenje krovišta na zgradi NK BSK

Osječko-baranjska županija u 2023. godini sufinancirala je kapitalna ulaganja u sportske objekte i terene u 11 jedinica lokalne samouprave te 19 klubova s područja županije. Tim povodom u Velikoj vijećnici Skupštine OBŽ u Osijeku je 19. rujna održano je potpisivanje ugovora čija je ukupna vrijednost 396.500,00 eura. Uz potpisnike ugovora među kojima je bio i načelnik Općine Bizovac Srećko Vuković. Općina Bizovac koja brine za održavanje šest sportskih centara na svom području ovom prigodom dodijeljene 5.000,00 eura potpore za završnu fazu rekonstrukcije uređenje krovišta zgrade Nogometnog kluba "BSK" Bizovac.

Za Spomen obilježje Ministarstvo branitelja doniralo 6.000 eura

Ministarstvo hrvatskih branitelja koje zastupa ministar Tomo Medved i Općina Bizovac zastupana po općinskom načelniku Srećku Vukoviću potpisali su Ugovor o sufinanciranju izgradnje Spomen obilježja žrtvama stradalim u vrijeme neprijateljskog raketiranja Bizovca 7. studenoga 1991.

Potpisanim ugovorom Ministarstvo hrvatskih branitelja obvezalo se izgradnju spomen obilježja u Bizovcu pomoći s iznosom od 6.000,00 eura.

Ugovorena izrada projektno tehničke dokumentacije za izgradnju odvodnog sustava u četiri naselja Općine Bizovac

Nakon što je proveden postupak javne nabave za uslugu izrade Glavnog projekta „Sustava odvodnje i prikupljanja otpadnih voda s područja općine Bizovac“ i izabran najbolji ponuditelj, Općina Bizovac zastupana po općinskom načelniku Srećku Vukoviću i tvrtka Dvorac za komunalne djelatnosti Valpovo zastupano po direktorici Ivi Matić zaključili su ugovore o izradi projektno tehničke dokumentacije sustava odvodnje u naseljima Brođanci, Habjanovci, Cret Bizovački i Novaki Bizovački. Potpisanim ugovorom Općina Bizovac obvezala se osigurati 20% sredstava od ukupnog iznosa troškova. Financijsku potporu izradi dokumentacije pružiti će i Hrvatske vode.

Završena izgradnja zadnje cjeline javne rasvjete u Brođancima

Nakon što je Općina Bizovac provela postupak nabave izabran je najpovoljniji izvođač radova za izgradnju javne rasvjete u Brkićevoj ulici u Brođancima. Ukupna vrijednost građevinskih i električarskih radova u sklopu preostale 5. cjeline učinkovite javne rasvjete u naselju Brođanci iznosila je 82.490,00 eura.

Uređeni nadgrobni spomenici bizovačkih župnika

Općina Bizovac dala je obnoviti i urediti dva stara dotrajala nadgrobna spomenika na bizovačkom groblju. Uz financijsku potporu općine obnovljeni su spomenici pokojnih bizovačkih župnika, Lovre Balokovića i Stjepana Lukića.

U bizovačkoj župnoj zajednici obojica svećenika ostavili su dubok trag. Sahranjeni su u središnjem dijelu bizovačkog groblja, u neposrednoj blizini kapelice Blažene Djevice Marije. Svećenik Lovro Baloković, rođen u Svetom Đurđu 26. siječnja 1831. za svećenika je zaređen 27. lipnja 1855. Bio je župnik u Bizovcu gdje umire 29. siječnja 1888. u 57. godini života. Stjepan Lukić rođen je 5. travnja 1904. u Zenici. Za župnika je došao u Bizovac 1. listopada 1951., gdje je umro je 1962. godine.

Digitalizacija općinske arhive

S ciljem zaštite, očuvanja i efikasnijeg upravljanja dokumentacijom ispisanom na papiru, Općina Bizovac pristupila je digitalizaciji postojeće dokumentacije koja je nastala od utemeljenja 1993. godine, a sve sukladno Zakonu o arhivima i arhivskoj građi, te Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

U sklopu projekta digitalizacije Općina Bizovac izvršila je informatizaciju te nabavila server, sa informacijskim sustavima za elektroničko upravljanje uredskim poslovanjem i dokumentarnim gradivom. U sustav za upravljanje dokumentarnim gradivom trenutno je digitalizirana kompletna dokumentacija u ukupnoj količini preko 16.000 predmeta, preko 32.000 podnesaka i akata, te preko 160.000 stranica papira.

Prodaja građevinskih parcela u Habjanovcima

Na sjednici održanoj 14. rujna 2023. Općinsko vijeće općine Bizovac donijelo je odluku o prodaji sedam građevinskih parcela na atraktivnoj lokaciji u Habjanovcima, u Kolodvorskoj.

Na temelju procjemenog elaborata vrijednosti koji je utvrdio stručni procjenitelj zemljište veličine od 649 četvornih metara prodavati će se putem natječaja po početnoj cijeni od 1.664,00 eura. Građevinsko zemljište opremljeno je potrebnom infrastrukturom, plinskom mrežom, vodovodom i pristupnom cestom.

4. Stambeno-komunalni poslovi, prostorno planiranje, gospodarstvo i uređenje okoliša

Zakonom o komunalnom gospodarstvu propisano je da je u nadležnosti jedinice lokalne samouprave funkcioniranje cjelokupnog općinskog komunalnog sustava. U navedenom smislu u okviru svoje nadležnosti, Odjel obavlja upravne i stručne poslove u području komunalne djelatnosti i graditeljstva, prostornog planiranja, uređenja naselja i stanovanja, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, prometa, protupožarne i civilne zaštite, komunalnog redarstva, utvrđivanja komunalnog doprinosa i donošenje rješenja, utvrđivanje baze podataka obveznika komunalne naknade, prati i izrađuje izvješće o aktivnostima na gradnji i održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće, te priprema prijedloge podzakonskih propisa i drugih akata koja donose općinski načelnik i Općinsko vijeće, povodom zakonskih obveza, propisanih Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o prostornom uređenju i gradnji, Zakonom o zaštiti okoliša, Zakonom o otpadu, Zakonom o vodama, Zakonom o poljoprivrednom zemljištu, Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva.

Rješavanje predmeta:

U izvještajnom razdoblju obavljani su poslovi na rješavanju upravnih i neupravnih predmeta i to:

- obrađeno 25 predmeta u suradnji sa računovodstvom, a odnose se na izdana rješenja komunalne naknade, tiskano 5.612 uplatnica.
- obrađeno 60 predmeta, a odnose se na izdavanje rješenja utvrđivanja obveze plaćanja slivne naknade novim obveznicima, tiskanje uplatnica i slanje opomena dužnicima.
- obrađeno je 5 predmeta u postupku legalizacije objekata, a odnose se na izdavanje rješenja u postupku legalizacije bespravno sagrađenih objekata
- izdano je 4 rješenja radi utvrđivanja obveze uplate komunalnog doprinosa
- vođenje propisanih grobnih očevidnika i evidencije umrlih. Na grobljima koja se nalaze na području Općine Bizovac u 2023. godini sahranjena je 71 osoba.
- vođenje i obavljanje poslova iz područja zaštite okoliša.

Poslovi po Programu održavanja i Programu gradnje komunalne infrastrukture za 2023. godinu.

Prema usvojenim Programima održavanja i gradnje komunalne Infrastrukture izvođeni su radovi u skladu s istim, a odnose se na održavanje cesta u zimskom periodu, održavanje i popravak kolnika, navozu kamenog agregata na nerazvrstane makadam ceste, izradu tehničke dokumentacije, građenje i uređenje javnih površina, brinuli o podešavanju javne rasvjete.

Provođenje javnih radova:

Kvota za uključivanje osoba u javne radove u 2023. kao i u 2022. godini značajno je smanjena (2 osobe u trajanju od tri mjeseca ili jedna osoba u trajanju od šest mjeseci). Općina Bizovac je 24. travnja 2023. raspisala oglas za prijem u javne radove. Na oglas su se prijavile četiri osobe od koji je samo jedna osoba ispunjavala uvjete za 100% financiranje, Općina je donijela odluku o odabiru i potpisala ugovor s Danijelom Tubićem na šest mjeseci..

Radi sve više zahtjeva i evidentne potrebe za boljim komunalnim nadzorima u poslovima koje Jedinstveni upravni odjel vodi odnosno obavlja u okviru svojih nadležnosti, a koje proizlaze iz zakona i donesenih odluka:

- odluke o komunalnom redu,
- odluke o agrotehničkim mjerama i o mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina,
- odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova,
- odluke o grobljima,
- odvodnji otpadnih voda,
- mjerilima zaštite pučanstva od zaraznih bolesti,
- uređenju prometa na nerazvrstanim cestama,
- držanju pasa i postupanju sa psima i mačkama lualicama itd.

U provođenju komunalnog reda na području Općine Bizovac, velike teškoće zadaju napuštene kuće sa dvorišnim prostorom kao i poljoprivredne površine uz javne i javno-prometne površine koje se ne održavaju. U protekloj godini izdano je 16 rješenja za održavanje javnih površina, i 35 usmenih opomena. (razgovor s vlasnicima čestica)

Vlastiti Komunalni pogon

Vlastiti Komunalni pogon kao organizacijska jedinica na poslovima održavanja javnih i zelenih površina na području Općine Bizovac u izvještajnom razdoblju obavljao je slijedeće poslove:

- redovito čišćenje snijega s nogostupa ispred ulaza u javne prostore ustanove,
- nakon svakog čišćenja nogostupa i ulaza od snijega vrši se posipavanje solju
- redovito pražnjenje koševa u središtu naselja

- obrezivanje ukrasnih grmova, živica i drveća po parkovima i grobljima
- redovito prema potrebi kosili i održavali parkove i zelene površine
- održavali autobusna stajališta (metenje i pranje stakla)
- čistili oglasne ploče i oglasni stup od starih oglasa
- redovito čistili nogostupe ispred javnih zgrada od smeća i trave te prskali odgovarajućim sredstvima
- redovito kosili zelene površine, dječja igrališta, groblja, pripremali prostor za održavanje javnih priredbi, te prema potrebi i zamolbi udruga postavljali štandove za održavanje njihovih programa
- redovito se brinuli o cvijeću na našim otocima te ih napravili prema prijedlogu mjesnih odbora
- redovito obilazili znakove na općinskim cestama te dotrajale zamijenili
- organizirali zamjenu dotrajalih nosača zastava i zidnog nosača te redovito podizali zastave
- redovito zamjenjivali dotrajale daske na općinskim klupama
- generalno čišćenje i podmazivanje alata te brušenje noževa na kosilicama i lancima na motornim pilama
- pospremanje prostora u kojima je alat
- obavljanje manjih građevinskih poslova: betoniranje i postava klupa u parkovima i javnim prostorima

Pored svih navedenih poslova, Jedinstveni upravni odjel obavlja i svakodnevnu komunikaciju s županijskim i državnim tijelima i institucijama te dostavlja tražena odnosno propisana izvješća.

Ovo izvješće, predstavlja objedinjeno izvješće Jedinstvenog upravnog odjela i Vlastitog komunalnog pogona te se dostavlja Općinskom načelniku.

PROČELNICA
Romana Kranjčević, dipl. iur.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Bizovac („Općinski glasnik“ Općine Bizovac broj 1/21.), Općinsko vijeće Općine Bizovac na . sjednici održanoj . svibnja 2024. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK
povodom razmatranja Izvješća o radu
Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bizovac u 2023. godini

I.

Općinsko vijeće Općine Bizovac prihvća Izvješće o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bizovac za 2023. godinu.

II.

Ovaj zaključak objavit će se u „Općinskom glasniku“ Općine Bizovac.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BIZOVAC

KLASA: 024-06/24-01/03
URBROJ: 2158-10-1-1-24-2

Bizovac, svibnja 2024.

Predsjednik Općinskoga vijeća
Nikola Lacković, v.r.
